



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU
CONSILIUL LOCAL

Tel: +40 0236 828.603 Fax: +40 0236 828.606
Str.Principală Nr.185, Comuna Tudor Vladimirescu, Cod 807295
Email: tudor_vladimirescu@gl.e-adm.ro www.tudor-vladimirescu.ro

HOTĂRÂREA NR. 3

din data de 31.01.2025

privind : delegarea prin atribuire directă a serviciului de colectare și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați către SC LEONMAR SRL

Initiator: Ioniță Antonel, primarul comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;
Nr.de inregistrare si data depunerii proiectului de hotarare: 671/23.01.2025

Consiliul local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați întrunit în ședința ordinară în data de 31.01.2025;

Având în vedere referatul inițiatorului înregistrată sub nr. 671 din 23.01.2025;

Având în vedere raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați, înregistrat sub nr. 672 din 23.01.2025;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.1 din cadrul Consiliului Local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.2 din cadrul Consiliului Local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.3 din cadrul Consiliului Local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;

Având în vedere prevederile art. 6 alin. (1) lit. e și k, art. 24 alin (1), lit. b și alin (6) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, art. 8 alin (3) lit. i și art 8 alin.(3), litera "d" din Legea serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006, republicata și Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 8 alin 15 și art. 14⁸ din Ordonanța de Urgență nr. nr. 133 din 29 septembrie 2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006.

Având în vedere prevederile art. 129, alin. (1), alin (2) litera „d”, alin. (7) lit. n din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă delegarea prin atribuire directă a serviciului de **colectare și transport a deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați** către S.C. LEONMAR S.R.L.

Art. 2 Se aprobă contractul cadru privind delegarea prin atribuire directă a serviciului de colectare separată și transport separat a deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat de pe raza comunei

Tudor Vladimirescu, județul Galați, în valoare de 252.800,00 lei fără TVA conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă prelungirea contractului de delegare a gestiunii serviciilor de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale pentru perioada 01.01.2025-31.12.2025 cu operatorul SC ROMPREST ENERGY SRL pentru eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, la Depozitul de deseuri Rosiesti din cadrul CMID Vaslui. La tariful de depozitare se adaugă contravaloarea contribuției pentru economia circulară care constituie venit la Fondul de Mediu, în valoare de 160 de lei/tona fara TVA, începând cu data de 01.01.2024, conform prevederilor Legii nr. 175 din 19 iunie 2023, privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 125/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.


Art. 4. Se aprobă delegarea prin atribuire directă a serviciului de colectare și transport a deșeurilor reciclabile (fracția uscată), colectate din locațiile special amenajate de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați, către S.C. LOREJADE S.R.L., inclusiv deșeurile textile.

Art. 5. Se împuternicește primarul comunei Tudor Vladimirescu să semneze în numele comunei Tudor Vladimirescu contractul de servicii de colectare separată și transport separat a deșeurilor municipale de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, jud. Galați în forma prevăzută în anexa prezentei hotărâri și a contractului de delegare a gestiunii serviciilor de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale de pe raza comunei Tudor Vladimirescu.

Art.6.- Prezenta hotărâre va fi adusă la cunoștință publică prin grija secretarului general al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați..



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Piciu Cătălina



Consilieri în funcție: 13

Consilieri prezenți: 13

Au votat: pentru: 13

împotrivă: -

abțineri: -

CONTRACT DE SERVICII NR. _____ din 31.12.2024

Încheiat între:

U.A.T. Comuna Tudor Vladimirescu cu sediul în Localitatea Tudor Vladimirescu , Str. Principala, nr.185 Județul: Galați, telefon 0236828603, fax: 0236828606, e-mail: tudor_vladimirescu@gl.e-adm.ro, cod fiscal: 3126624, nr. cont RO23TREZ24A740501200104X deschis la Trezoreria Galați, reprezentata prin Primar –Ioniță Antonel, denumită în cele ce urmează „**Delegatar**”, pe de o parte, și

LEONMAR S.R.L.cu sediul în sat Corod, com. Corod, nr. 1732, jud. Galați, telefon: 0765294498; înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului sub numărul: J17/1241/2003, cod fiscal RO 15724745, cont bancar nr. RO71TREZ3075069XXX000652, deschis la Trezoreria TECUCI, reprezentată prin Cîrjeu Maria, în calitate administrator, denumită în cele ce urmează „**Delegat**”, pe de altă parte,

denumite în continuare împreună „**Părțile**” și separat „**Partea**”,

au convenit încheierea prezentului Contract de delegare a **activității de colectare și transport a deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat**, componentă a serviciului de salubritate a comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați.

CAPITOLUL I. OBIECTUL, DURATA ȘI DOCUMENTELE CONTRACTULUI**Art. 1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

(1) Obiectul prezentului Contract este prestarea serviciului de colectare și transportul **deșeurilor menajere, fracție umedă din ”poarta în poarta” și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat**, componentă a serviciului de salubritate a comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați.

(2) Prin prezentul Contract, Delegatarul atribuie Delegatului, pentru perioada de timp menționată la Art. 2, dreptul și obligația de a presta Serviciul în Aria Delegării.

(3) Obiectivele Delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- b) susținerea dezvoltării economico-sociale a localităților;
- c) promovarea calității și eficienței Serviciului;
- d) dezvoltarea durabilă a Serviciului;
- e) gestionarea Serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență;
- f) protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- g) respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la salubritatea localităților;
- h) atingerea țintelor privind colectarea separată a deșeurilor.

Art. 2. DURATA CONTRACTULUI, PERIOADA DE MOBILIZARE ȘI DATA DE ÎNCEPERE

(1) Durata prezentului Contract este de 12 luni, respectiv până la data de 31.12.2025

(2) Prezentul contract începe la data de 01.01.2025.

(3) Contractul privind prestarea serviciului de colectare și transportul deșeurilor menajere, fracție umedă din ”poarta în poarta” și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat” va înceta la data intrării în vigoare a

contractului de delegare a gestiunii către operatorul regional de colectare și transport deșeurilor, atribuit de către Asociația dezvoltare intercomunitară ECOSERV.

Art. 3. CONTRACTUL ȘI DOCUMENTELE CONTRACTUALE

(1) Prezentul Contract reprezintă întreaga înțelegere contractuală a părților cu privire la obiectul acestuia.

(2) Se consideră că documentele care alcătuiesc Contractul se explică reciproc și se interpretează împreună.

(3) Prezentul Contract are următoarele anexe, care fac parte integrantă din acesta:

- a) Graficul de colectare și transport, (Anexa nr. 1);
- b) Oferta Delegatului, respectiv Fișele de fundamentare a tarifelor (Anexa nr. 2);
- c) Achiziția serviciilor făcută pe platforma SEAP (Anexa 3);
- d) HCL 90/20.12.2024, privind delegarea prin atribuire directă a serviciului de colectare separată și transport separat a deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați.

(4) În cazul oricărui conflict sau neconcordanță între corpul principal al Contractului și orice Anexă, clauza din cuprinsul Contractului va prevala, cu excepția situației în care se specifică altfel în prezentul Contract.

CAPITOLUL II. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 4. DREPTURILE DELEGATARULUI

(1) Delegatarul are următoarele drepturi, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate în cadrul Consiliului Local al Comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați:

- a) să stabilească programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului;
- b) să coordoneze proiectarea și execuția lucrărilor tehnico-edilitare, a investițiilor, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) să realizeze investiții în infrastructura tehnico-edilitare aferentă Serviciului și în acest scop să finanțeze lucrările necesare, precum și să contracteze și să garanteze, conform prevederilor legale aplicabile, împrumuturile în vederea finanțării programelor de investiții;
- d) să inspecteze Bunurile de Retur și să verifice gradul de realizare a investițiilor prevăzute de Contract în sarcina Delegatului;
- e) să monitorizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de Delegat;
- f) să aplice penalități în caz de executare cu întârziere sau neexecutare a obligațiilor contractuale de către Delegat;
- g) să modifice unilateral partea reglementară a Contractului pentru motive ce țin de interesul național sau local și/sau în caz de Modificare Legislativă, cu posibilitatea pentru Delegat de a primi o compensație în cazul în care echilibrul contractual este afectat în mod semnificativ ca urmare a acestor modificări;
- h) să aprobe structura și ajustarea/modificarea Tarifelor, la propunerea Delegatului, conform Legii în vigoare (Ordinul 640/2022 al Președintelui ANRSC).
- i) să rezilieze Contractul dacă Delegatul nu își respectă obligațiile asumate prin Contract;
- j) alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de Lege.

Art. 5. DREPTURILE DELEGATULUI

Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să încaseze contravaloarea Serviciului, corespunzător Tarifelor aprobate de Delegatar, determinat în conformitate cu Legea în vigoare și în special cu metodologia aprobată de ANRSC;
- b) să aplice la facturare Tarifele aprobate;
- c) să beneficieze de exclusivitatea prestării Serviciului în Aria Delegării, acordată în baza prezentului Contract de Delegare. Nici o altă entitate (societate comercială, consorțiu, serviciu public) nu va putea presta activitățile care fac obiectul prezentului Contract, în Aria Delegării;
- d) să limiteze prestarea Serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 20 Zile Lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate în termenele contractuale aplicabile, de către Operatorii de salubritate, conform contractelor încheiate de aceștia cu Delegatul pentru prestarea Serviciului;
- e) să încheie contracte cu terții pentru întreținereașireparațiileinstalațiilor, utilajelor, echipamentelor utilizate pentru prestarea Serviciului;
- f) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

Art. 6. OBLIGAȚIILE DELEGATARULUI

Delegatarul are următoarele obligații, pe care le va exercita însă în corelare cu regulamentele, politicile tarifare și programele și strategiile de dezvoltare adoptate în cadrul Consiliului local, pentru Aria Delegării:

- a) să actualizeze și să aprobe modificările la Regulamentul Serviciului, în baza regulamentelor cadru, conform legilor în vigoare;
- b) să aprobe (inclusiv ajustările și modificările) Tarifele propuse de Delegat conform Legii în vigoare;
- c) să verifice periodic:
 1. calitatea Serviciului prestat;
 2. menținerea echilibrului contractual;
 3. asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între Delegat și Utilizatori;
- d) să nu-l tulbure pe Delegat în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din prezentul Contract;
- e) să medieze, eventualele divergențe, sesizări, plângeri etc. care apar între Delegat și Generatori;
- f) să asigure un mediu de afaceri concurențial și transparent;
- g) să păstreze, în condițiile Legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Delegatului, altele decât cele de interes public.
- h) **sa vizeze determinarile de compozitie realizate de delegat (de doua ori pe an) pentru stabilirea procentajului de deseuri de hartie, plastic, sticla, metal din cantitatea unui transport ales aleatoriu de deseuri municipale, in caz contrar sa realizeze determinarile de compozitie pentru stabilirea procentajului de deseuri reciclabile, fractie uscata din deseurile municipale generate.**

Art. 7. OBLIGAȚIILE DELEGATULUI

Delegatul are următoarele obligații generale:

- a) să asigure prestarea Serviciului conform prevederilor contractuale și cu respectarea Regulamentului Serviciului, Ofertei și Caietului de Sarcini ale Serviciului, a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare, într-o manieră eficientă, în conformitate cu Legea și Bunele Practici Comerciale;
- b) să accepte modificarea Programului de colectare și a cerințelor tehnice, așa cum sunt aceste detaliate în Caietul de Sarcini al Serviciului ori de câte ori va fi necesar din cauza modificării

- regulamentelor locale privind gestionarea deșeurilor, în cazul în care respectivele modificări sunt făcute pentru alinierea prevederilor regulamentelor locale la reglementari naționale;
- c) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării Serviciului;
 - d) să dețină toate Autorizațiile necesare prestării Serviciului, prevăzute de legislația în vigoare, să obțină și să mențină valabile, pe cheltuiala sa proprie, toate aceste Autorizații. Delegatul va informa Delegatarul în cazul în care intervin modificări la condițiile atașate Autorizațiilor, schimbări în ceea ce privește deținerea Autorizațiilor sau elemente care pot afecta prezentul Contract;
 - e) să îmbunătățească în mod continuu calitatea Serviciului prestat;
 - f) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
 - g) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate, într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societății care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise Delegatul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de Zile de la înregistrarea acestora;
 - h) să furnizeze Autorităților Competente și Delegatarului toate informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează Serviciul, în condițiile Legii și ale prezentului Contract;
 - i) să țină evidența gestiunii Deșeurilor și să raporteze periodic Delegatarului și oricăror alte Autorități Competente, inclusiv prin transmiterea către Autoritatea de Competență în domeniul protecției mediului, date și informații despre activitatea specifică conform chestionarului din anchetele statistice naționale, după caz, conform Legii în vigoare;
 - j) să țină evidențe distincte și contabilitate separată pe fiecare activitate desfășurată în cadrul prezentului contract;
 - k) să nu ceseze sau transfere în vreun mod prezentul Contract sau orice parte din drepturile și obligațiile sale derivate din prezentul Contract;
 - l) să asigure existența personalului necesar pentru prestarea Serviciului și să asigure conducerea operativă, mijloacele tehnice și personalul de intervenție în situații de urgență;
 - m) să pună la dispoziția organizatorilor unor acțiuni de salubritate, igienizare, inițiate de către Delegatar sau organizații ne-guvernamentale, mijloace tehnice, utilaje specifice și mijloace de transport aflate în dotare, în condițiile recuperării de la organizator a cheltuielilor efectuate;
 - n) să plătească penalitățile contractuale în cuantumul prevăzut de prezentul Contract și Anexele corespunzătoare, în caz de nerespectare a obligațiilor sale contractuale și a Indicatorilor de Performanță;
 - o) orice alte obligații prevăzute de prezentul Contract.

CAPITOLUL IV. EXECUTAREA CONTRACTULUI

Art. 8. TARIFUL

- (1) Tarifele pe care Delegatul are dreptul să le aplice la Data de Începere a Contractului sunt următoarele:
 - **Tariful pentru Colectare și transportul deșeurilor menajere/reziduale, fracție umedă din "poarta în poarta" și transportul acestora la Depozitul Rosiesti din județul Vaslui este de 395,00 lei/tonă fără TVA.**
- (2) Tarifele se calculează și se stabilesc în baza fișei de fundamentare a tarifelor.
- (3) Mecanismul financiar derulat în cadrul prezentului contract este următorul: Delegatul va factura contravaloarea serviciilor prestate către Delegatar, acesta urmând să achite sumele în termen de maxim 30 de zile de la data emiterii facturii.
- (4) În caz de neplată a facturilor în termenul de la alin. (3), delegatarul va plăti penalități de întârziere.

- (5) Pentru fluxurile de deșeuri generate ocazional (voluminoase, DCD) delegatul va percepe de la generatori, persoane fizice și persoane juridice, tarifele de la alin. (1), transformate în mc, conform Fișelor de fundamentare, anexă la prezentul contract.
- (6) Tarifele vor fi modificate sau ajustate în conformitate cu metodologia aplicabilă, adoptată de Autoritatea de Reglementare. Orice solicitare de modificare de tarif trebuie justificată de delegat, în baza fișei de fundamentare a tarifului și memoriului tehnico-economic.
- (7) Modificarea și ajustarea tarifului se realizează conform Ordin ANRSC 640/2022.
- (8) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:
 - a) asigurarea prestării Serviciului la nivelurile de calitate și Indicatorii de Performanță stabiliți prin Caietul de Sarcini al Serviciului și prin prezentul Contract;
 - b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru Serviciul prestat pe Durata Contractului și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de Părți;
 - c) asigurarea funcționării eficiente a Serviciului și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al Delegatarului, afectate Serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

Art. 9. VALOAREA CONTRACTULUI

- (1) Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de Delegatului de către Delegatar, este:
- (2) Pretul total plătit de Delegatului de către Delegatar pentru serviciile de colectare și transportul **deșeurilor menajere, fracție umedă** din "poarta în poarta" este de: **300.832,00 lei TVA inclus, respectiv** 640tone x 470,05 RON/tona= 300.832,00 lei TVA inclus.
- (3) Colectarea deșeurilor "din poartă în poartă" se realizează cu următoarele frecvențe de colectare:
 - 4.1. De doua ori pe luna – în ziua de LUNI, deșeurile de la gospodăriile populației și de la persoanele juridice (institutii publice).

Art. 10. MONITORIZAREA CONTRACTULUI

- (1) Respectarea și îndeplinirea de către Delegat a Indicatorilor de Performanță și în general a tuturor obligațiilor stabilite prin prezentul Contract vor fi monitorizate de Delegatar, conform termenilor și condițiilor stipulate de prezentul Articol.
- (2) Delegatul va coopera pe deplin cu Delegatarul pentru a monitoriza și controla serviciile și va permite permanent Delegatarului să inspecteze toate înregistrările și documentele păstrate de Delegat privind Serviciile și să inspecteze echipamentele și vehiculele.
- (3) Delegatarul va fi informat despre și va putea participa la orice inspecție programată de alte autorități.
- (4) Toate bazele de date și tabelele centralizatoare trebuie păstrate în format electronic și actualizate periodic. Copii în format electronic trebuie furnizate către Delegatar la cerere.
- (5) Delegatul va raporta lunar Delegatarului următoarele:
 - a) cantitatea de Deșeuri colectată și acceptată în fiecare instalație (depozitul conform);
 - b) cantitate de Deșeuri trimisă la depozitare, pe categorii de deșeuri;
- (6) Delegatul va raporta anual Delegatarului următoarele informații:
 - cantitatea de deșeuri colectată și predată în instalații
 - cantitatea de deșeuri transportată în cadrul depozit conform
- (7) Delegatul va raporta date și informații Autorității Competente de protecție a mediului (datele și informațiile specifice activității, inclusiv chestionarele din anchetele statistice naționale) și va raporta Autorității de Reglementare cantitatea de Deșeuri predată altor operatori care desfășoară activități de valorificare sau reciclare.

Art. 11. PRESTAREA SERVICIULUI, GRAFICUL DE OPERARE ȘI ÎNTREȚINEREA BUNURILOR

- (1) Deleatul se obligă să execute Serviciul în conformitate cu termenele/intervalele stabilite în Regulamentul Serviciului, precum și în Caietul de Sarcini al Serviciului.
- (2) Deleatul se obligă să supravegheze prestarea Serviciului, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și alte resurse, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute pentru îndeplinirea Contractului, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în Contract, în Caietul de Sarcini al Serviciului sau se poate deduce în mod rezonabil din acestea.
- (3) Deleatarul are dreptul de a verifica modul de prestare a Serviciului pentru a stabili conformitatea acestuia cu prevederile din Caietul de Sarcini și/sau cu Regulamentul Serviciului.
- (4) Verificările vor fi efectuate de către Deleatar prin reprezentanții săi împuterniciți. Deleatarul are obligația de a notifica în scris Deleatului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.
- (5) Deleatul va avea toate utilajele, echipamente și vehiculele corespunzătoare, într-o stare tehnică bună, pentru colectarea deșeurilor, precum și personal cu calificarea corespunzătoare pentru operarea acestora.
- (6) În cazul unei defecțiuni la un utilaj, un echipament sau un vehicul, Deleatul va asigura imediat reparația/înlocuirea acestuia.
- (7) Deleatul va deține toate documentele necesare de însoțire a Deșeurilor transportate, din care să rezulte sursa Deșeurilor, respectiv de la care Instalație de Deșeuri a fost generat, destinația Deșeurilor respective, tipul de Deșeuri, cantitatea de Deșeuri și codificarea acestora conform normelor aplicabile.

Art. 12. BUNURILE UTILIZATE ÎN DERULAREA CONTRACTULUI

Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de către Deleat în derularea Contractului sunt următoarele:

Bunurile de Retur – nu este cazul

Bunuri de Preluare – nu este cazul

Bunuri Proprii, care aparțin Deleatului și nu vor fi transferate Deleatarului la încetarea Contractului. Deleatul are drepturi depline de a dobândi, înstrăina, greva cu sarcini sau de a dispune în orice alt mod de Bunurile Proprii.

Art. 13. MĂSURILE DE SĂNĂTATE ȘI SECURITATE

- (1) Deleatul are obligația ca anterior începerii activității să întocmească planul intern de sănătate și securitate în muncă și să ia toate măsurile necesare respectării întocmai a legislației specifice sănătății și securității în muncă, fiind pe deplin și singur responsabil pentru îndeplinirea cerințelor legale.
- (2) Deleatul va revizui planul său intern de sănătate și securitate în muncă, ori de câte ori va fi necesar și ori de câte ori se vor face schimbări ale practicilor de exploatare, se vor introduce utilaje și echipamente noi, etc. și va prezenta Deleatarului documentul revizuit.
- (3) Deleatul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirii profesionale generate sau produse de echipamentele tehnice, procedeele tehnologice utilizate sau folosite de către lucrătorii săi și cei aparținând societăților care desfășoară activitate pentru acesta (subcontractanți) în conformitate cu dispozițiile legale.
- (4) În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată de Deleat, acesta va comunica și cerceta accidentul de muncă/evenimentul conform prevederilor legale, înregistrându-l la Inspectoratul Teritorial de Muncă pe raza căruia s-a produs și va informa în scris Deleatarul în termen de 3 zile despre producerea accidentului/incidentului sau evenimentului periculos.

(5) Deleatul va avea în vedere sănătatea și securitatea în muncă pentru toate persoanele implicate în prestarea Serviciului și va menține toate amplasamentele, clădirile, instalațiile, vehiculele și utilajele (în măsura în care acestea se află sub controlul său) într-o stare de funcționare corespunzătoare pentru evitarea pericolului, va întreține, pe cheltuială proprie, instalația de iluminare, elementele de protecție, semnele de avertizare și va urmări amplasarea și instalarea acestora ori de câte ori va fi necesar, sau la solicitarea Delegatarului ori la solicitarea oricărei Autorități Competente, în domeniul protecției, securității și sănătății populației.

Art. 14. ASPECTE DE PROTECȚIA MEDIULUI

(1) De la Data de Începere a Contractului, Deleatul va fi răspunzător de orice încălcare a prevederilor oricărei Legi referitoare la mediul înconjurător, care apare sau a avut loc după această dată, are legătură directă cu obiectul contractului și este din vina sa.

(2) Deleatul nu va putea fi ținut responsabil de nici un act, omisiune, fapt sau activitate a Delegatarului, ale căror cauze sunt anterioare Datei de Începere a Contractului și au avut ca rezultat o încălcare sau nerespectare a prevederilor oricărei Legi privind mediul înconjurător. Delegatarul se obligă să-l despăgubească pe Delegat pentru orice astfel de răspundere legată de mediul înconjurător.

Art. 15. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

Nu este cazul.

Art. 16. ASIGURĂRI

Nu este cazul.

Art. 17. REGISTRE, EVIDENȚE CONTABILE ȘI AUDIT

(1) Deleatul va respecta standardele și principiile contabile și va menține registrele și înregistrările contabile necesare conform Legii aplicabile.

(2) Deleatul va evidenția în contabilitate în mod separat, clar și distinct toate intrările și ieșirile contabile în legătură cu prezentul Contract, în conformitate cu dispozițiile legale.

(3) Delegatarul poate, suportând costurile și cheltuielile, să efectueze un audit al evidențelor și registrelor contabile și al altor documente relevante pentru Contract ținute în condițiile prezentului Articol, inclusiv asupra evidențelor și registrelor lucrărilor și echipamentelor și a oricăror informații, înregistrări și documente contabile care pot fi solicitate de Delegat. Deleatul are obligația de a permite Delegatarului și altor persoane autorizate să verifice și să auditeze aceste documente, inclusiv să obțină copii de pe acestea, în orice moment pe Durata Contractului.

(4) Toate registrele, evidențele, înregistrările și documente contabile la care se face referire în prezentul Articol vor fi păstrate de Delegat pe o perioadă de timp cerută de Lege.

Art. 18. CLAUZA DE PREVENIRE A CORUPȚIEI

(1) Deleatul nu va acorda și nu va solicita nici unei persoane angajate de Delegat sau de sub-contractanții sau mandatarii acestuia nici un fel de cadou sau plată sub orice formă, ca stimulare sau recompensă pentru a acționa, pentru că a acționat sau că s-a abținut să acționeze într-un anumit fel, pentru că s-a arătat în favoarea sau s-a abținut să se arate în defavoarea oricărei persoane, în legătură cu acest Contract.

(2) Delegatarul poate rezilia prezentul Contract, în cazul în care Deleatul sau orice persoană angajată de acesta sau acționând în numele său:

- a) a oferit, a dat sau a fost de acord să ofere oricărei persoane orice cadou sau comision de orice natură drept stimulent sau recompensă pentru că a realizat sau realizează ori s-a abținut sau se

- abține de la vreo faptă legată de prezentul Contract ori de orice altă relație contractuală cu Delegatarul;
- b) a realizat sau s-a abținut de la o acțiune pentru favorizarea sau defavorizarea oricărei persoane în relație cu prezentul Contract sau cu orice alt contract cu Delegatarul;
 - c) a comis orice infracțiune de dare și/sau luare de mită ori corupție, potrivit Legii, privitor la prezentul Contract sau orice alt contract cu Delegatarul;
 - d) a oferit orice onorariu sau recompensă, alta decât salariul, unui salariat al Delegatarului, la care acesta, în virtutea funcției sau poziției ocupate, nu avea dreptul.

Art. 19. SUB-DELEGAREA ȘI TRANSFER

- (1) Delegatul nu va putea sub-delega gestiunea Serviciului, subroga, nova, transmite, ceda sau transfera în orice alt mod, totalitatea sau o parte din drepturile și obligațiile sale derivate din sau în legătură cu prezentul Contract.
- (2) Dispozițiile alineatului precedent nu vor fi interpretate încât să împiedice utilizarea sau angajarea de către Delegat de furnizori, prestatori, antreprenori, mandatar pentru furnizarea de produse sau realizarea de lucrări ori prestarea de servicii cu condiția să nu se poată pretinde că o astfel de utilizare sau angajare ar constitui o delegare, o cesiune sau o derogare de la oricare dintre drepturile sau obligațiile semnificative ale Delegatului în baza prezentului Contract.

CAPITOLUL V. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Art. 20. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

- (1) Nerespectarea dovedită de către oricare dintre Părțile contractante a obligațiilor contractuale ce-i incumbă în temeiul prezentului Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.
- (2) În situația rezilierii Contractului din vina unei Părți, această Parte va datora despăgubiri celeilalte Părți, în cuantumul stabilit de Părți, de un expert independent, desemnat de acestea sau de către instanța judecătorească competentă.
- (3) Încetarea prezentului Contract nu va avea ca efect degrevarea de obligații a Părților în cazul în care, prin natura lor, obligațiile respective rămân în vigoare și după Data Încetării Contractului. De asemenea, Părțile rămân răspunzătoare pentru orice fapte/acte întreprinse de către o Parte pe perioada desfășurării Contractului ale căror rezultate care s-ar ivi după încetarea efectelor Contractului ar avea efecte prejudiciabile pentru cealaltă Parte.

Art. 21. RĂSPUNDEREA, PENALITĂȚI ȘI DESPĂGUBIRI ÎN SARCINA DELEGATULUI

- (1) Delegatul declară și garantează ca acceptă și încheie prezentul Contract pe propriul său risc tehnic, economic și financiar și că este răspunzător atât în fața Delegatarului cât și, în unele situații, față de Autoritățile Competente pentru obligațiile asumate, conform prevederilor prezentului Contract. Nici Delegatarul, nici Autoritățile Competente nu vor fi răspunzători în niciun fel față de terți pentru neîndeplinirea de către Delegat a obligațiilor asumate în baza prezentului Contract și pentru prestarea de către acesta a Serviciului.
- (2) **RĂSPUNDEREA DELEGATARULUI**
 - (1) Delegatarul declară că înainte de atribuirea prezentului Contract a depus toate eforturile pentru a se asigura că informațiile furnizate conțin toate datele cunoscute lui și pe care le consideră relevante sau importante în prestarea Serviciului, iar Delegatul declară că a luat act și a confirmat că a analizat și verificat toate informațiile furnizate și condițiile privind prestarea adecvată a Serviciului.
 - (2) Delegatarul nu îl va tulbura pe Delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul Contract.
 - (3) În niciun caz Delegatarul nu va fi răspunzător față de Delegat de vreo Daună ori Daună indirectă sau cheltuială de orice natură pe care Delegatul le-ar putea suporta sau înregistra datorită: (i)

producerii unui eveniment de Forță Majoră (ii) stării Bunurilor predate sau a amplasamentelor aferente acestora sau (iii) oricărei nereușite a Delegatului de a realiza veniturile previzionate în baza prezentului Contract.

Art. 22. EXONERAREA DE RĂSPUNDERE A DELEGATULUI

(1) Fără a aduce atingere prevederilor Art. 22 („Răspunderea, penalități și despăgubiri în sarcina Delegatului”) de mai sus privind răspunderea Delegatului, acesta nu va putea fi ținut răspunzător pentru neîndeplinirea vreunei obligații ce-i revine în baza prezentului Contract dacă neîndeplinirea respectivei obligații este o consecință directă a situațiilor prevăzute la alineatele de mai jos din prezentul Articol.

(2) Delegatul nu va fi obligat să îndeplinească obligațiile sale contractuale, inclusiv Indicatorii de Performanță, în măsura în care acesta nu poate, în mod rezonabil, fie (i) să respecte termenele de îndeplinire a obligațiilor contractuale în perioadele de timp prevăzute, fie (ii) să continue să îndeplinească obligațiile contractuale, ca o consecință directă a:

- a) apariției unui Eveniment de Forță Majoră;
- b) nerespectării de către Delegatar a propriilor sale obligații asumate prin prezentul Contract; Delegatul va informa Delegatarul despre această nerespectare în termen de cel mult 5 (cinci) Zile Lucrătoare în vederea îndeplinirii corecte a rolului Delegatarului de mediere și de interfață cu Delegatarul, precum și de monitorizare a modului în care sunt prestate serviciile de salubritate în ansamblu în Aria Delegării.
- c) acțiunii, inacțiunii sau faptele unor terțe persoane pentru care Delegatul nu este responsabil.

(3) În cazul în care Delegatul se află în imposibilitatea de a presta Serviciul, total sau parțial, din orice motiv, sau consideră că anumite circumstanțe ar putea împiedica în mod substanțial prestarea Serviciului, atunci Delegatul va notifica imediat Delegatarul, în condițiile prevăzute de prezentul Contract oferind în scris detalii cuprinzătoare asupra circumstanțelor, motivelor, durata posibilă a întreruperii și acțiunile avute în vedere pentru remedierea situației, precum și orice alte detalii pe care Delegatarul le solicită în mod rezonabil. Invocarea oricărui motiv care ar putea împiedica în mod substanțial prestarea Serviciului nu va atrage nicio modificare a vreunei clauze a acestui Contract și nu va elibera sau exonera în niciun fel Delegatul de obligația de a presta Serviciul conform Contractului și a Legii în vigoare cu privire la suspendarea sau limitarea prestării serviciilor în domeniul salubrității localităților.

Art. 23. ÎNTINDEREA DESPĂGUBIRILOR

Despăgubirile datorate de oricare dintre Părți conform prezentului Contract vor fi limitate la acoperirea integrală a Daunelor suferite de Partea sau terțul prejudiciat. În înțelesul prezentului Contract și articol în despăgubiri nu sunt incluse penalitățile ce pot fi datorate de o Parte conform prezentului Contract.

Art. 24. RECUPERAREA DEBITELOR

(1) Delegatarul este îndreptățit să recupereze de la Delegat orice prejudicii suferite din vina Delegatului, care sunt descoperite după Data Încetării Contractului, în conformitate cu Legea aplicabilă.

(2) Părțile pot conveni compensarea între sumele astfel datorate de Delegat și orice sume datorate de către Delegatar Delegatului, precum și asupra metodei de plată, chiar și în mai multe tranșe.

(3) Comisioanele bancare și alte sume similare rezultate din operațiunile legate de plata sumelor datorate de Delegat Delegatarului cad în integralitate în sarcina Delegatului.

CAPITOLUL VI. EVENIMENTE NEPREVĂZUTE

Art. 25. FORȚA MAJORĂ

(1) „Forța Majoră” înseamnă un eveniment mai presus de voința Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, imprevizibil și care face imposibilă executarea și respectiv îndeplinirea Contractului. Evenimentele de forță majoră vor include următoarele, fără a se limita la acestea:

- a) Evenimente naturale de forță majoră cum ar fi:
 - i. trăsnete, cutremure, uragane și alte condiții climaterice extraordinare ca de exemplu temperaturi anormal de scăzute;
 - ii. explozii, foc sau inundații (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
 - iii. contaminări nucleare, chimice sau biologice (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
 - iv. bombe sau alte muniții neexplodate sau descoperiri de fosile sau relieve arheologice.
- b) Evenimente politice de forță majoră cum ar fi:
 - i. război sau război civil (declarat sau nu) sau conflict armat, invazii sau acte ale inamicilor externi, blocaje și embargouri;
 - ii. acțiuni violente de stradă sau rebeliuni civile;
 - iii. orice act sau amenințare de terorism credibilă în mod rezonabil la adresa Părții respective sau privind bunurile de infrastructură aferente Serviciului;
 - iv. greve sau alte mișcări revendicative la scară națională și motivate predominant politic.
- c) Evenimente nefavorabile de forță majoră cum ar fi:
 - i. refuzul, fără un motiv justificat, oricărei Autorități Competente de a elibera orice aviz, permis, licență sau a oricăror autorizații necesare executării obligațiilor contractuale, retragerea acestora sau refuzul de a reînnoi aceste avize, permise, licențe sau autorizații sau orice acte sau omisiuni ale oricărei Autorități Competente având efecte similare;
 - ii. orice acțiune reglementară neîntemeiată sau nerezonabilă dispusă de oricare Autoritate Competentă împotriva Delegatului (care poate include orice anulare sau revocare a oricăror permise, licențe sau autorizații existente, fără un motiv întemeiat);
 - iii. orice rechiziționare, expropriere, naționalizare sau confiscare *de facto* a oricărui bun sau drept semnificativ al Delegatului de către Guvernul României sau de către oricare Autoritate Competentă (alta decât ca rezultat al încălcării de către Delegat a permiselor, licențelor, autorizațiilor sau a Legii);
 - iv. orice acte ilegale din partea unor terți inclusiv poluarea ilegală, în mod intenționat sau accidental.

Forța Majoră nu va include: probleme financiare ale Părților, livrarea cu întârziere a materialelor sau executare cu întârziere/neexecutarea de către contractanții acestora a obligațiilor lor contractuale, condiții meteorologice posibile în condițiile climatice din Aria Delegării, insuficiența forței de muncă sau a echipamentelor sau a materialelor (dacă nu se datorează Forței Majore).

(2) În situația în care un eveniment de Forță Majoră (condiție care va include consecințele acestuia) împiedică una dintre Părți să își respecte sau întârzie respectarea obligațiilor decurgând din prezentul Contract, se vor aplica următoarele măsuri:

- a) partea va fi scutită de respectarea și de răspunderea pentru nerespectarea acelor obligații pe care nu le poate îndeplini ca o consecință a unui eveniment de Forță Majoră, fără a aduce prejudicii obligațiilor de încheiere a asigurărilor corespunzătoare, astfel cum este prevăzut în prezentul Contract.
- b) orice perioadă de timp acordată sau permisă în baza prezentului Contract pentru îndeplinirea oricărei obligații (inclusiv obligațiile legate de Indicatorii de Performanță și durata Contractului dacă Forța Majoră a afectat integral executarea acestuia) va fi prelungită cu perioada de timp

cât durează evenimentul de Forță Majoră; cu condiția, totuși, ca Partea afectată să-și fi respectat obligațiile ce-i revin în baza alin. (4) și (5) ale prezentului articol.

(3) O Parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va informa cealaltă Parte, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 5 (trei) Zile Lucrătoare după ce ia cunoștință de apariția unui eveniment de Forță Majoră, furnizând detalii complete despre durata și efectele estimate ale acestuia. Dacă evenimentul de Forță Majoră durează mai mult de o săptămână, Partea afectată va informa periodic cealaltă Parte și ADI, dar nu mai rar de o dată la două săptămâni despre derularea evenimentelor.

(4) O Parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va depune toate eforturile pentru a-și relua îndeplinirea obligațiilor cât mai curând posibil, iar între timp să diminueze efectele acestui eveniment, pentru a-și îndeplini obligațiile contractuale neafectate de Forța Majoră și va informa complet cealaltă Parte și ADI în legătură cu măsurile luate în acest sens, cu condiția ca acest lucru să nu presupună costuri nerezonabile pentru Partea afectată de evenimentul de Forță Majoră.

(5) Dacă la expirarea unei perioade de cel puțin 30 (treizeci) de Zile de la apariția unui eveniment de Forță Majoră, acest eveniment de Forță Majoră (sau consecințele acestuia) continuă și afectează în mod semnificativ furnizarea Serviciului sau executarea obligațiilor contractuale, astfel încât majoritatea Indicatorilor de Performanță încă de atins nu poate fi îndeplinită și/sau majoritatea acelor Indicatori de Performanță atunci când respectarea acestora a fost deja îndeplinită nu poate fi menținută ca urmare a aceluși eveniment de Forță Majoră, atunci oricare dintre Părți va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea prezentului Contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese, în orice moment după expirarea acestei perioade, cu condiția ca evenimentul de Forță Majoră să continue încă în momentul acestei notificări și cu un preaviz de 10 (zece) Zile.

Art. 26. MENȚINEREA ECHILIBRULUI CONTRACTUAL

(1) Părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual/financiar al Contractului.

(2) Delegatul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de Forță Majoră, astfel cum este descris la Art. 27 („Forță Majoră”).

(3) În situația în care, independent de Delegat și de voința sa, Modificări Legislative, constrângeri tehnice, economice, financiare sau, în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de Forță Majoră astfel cum sunt acestea definite de prezentul Contract, datorate sau nu Delegatarului, alterează echilibrul economico-financiar al prezentului Contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificările/ajustările de tarife, Părțile se obligă să renegocieze termenii și condițiile prezentului Contract, în scopul restabilirii echilibrului economico-financiar al Contractului.

(4) Dacă, la expirarea unei perioade de cel puțin 60 (șaizeci) de Zile sau alt termen stabilit de Părți, de la începerea negocierilor prevăzute la alineatul precedent, acestea eșuează, atunci oricare dintre Părți va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea prezentului Contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese. Delegatul va avea obligația de a presta Serviciului în continuare pe o durată de cel mult 90 (nouăzeci) de Zile, în vederea asigurării continuității Serviciului.

CAPITOLUL VII. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Art. 27. MODIFICAREA CONTRACTULUI PRIN ACORDUL PĂRȚILOR

(1) Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adițional încheiat în scris între Părțile contractante.

(2) Contractul nu poate fi modificat în sensul introducerii în obiectul acestuia a unei activități care nu a făcut obiectul delegării gestiunii, conform Legii.

(3) Modificarea contractului poate fi realizată, cu condiția să nu fie modificări substanțiale conform prevederilor art. 221 al Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Art. 28. MODIFICAREA UNILATERALĂ A PĂRȚII REGLEMENTARE A CONTRACTULUI DE CĂTRE DELEGATAR

(1) Delegatarul poate modifica unilateral cerințele legate de modul de gestiune și de prestare a Serviciului care sunt prevăzute în Regulamentul Serviciului sau Caietul de Sarcini al Serviciului, prin modificarea acestor documente și înlocuirea respectivelor anexe, prin act adițional la Contract, cu noul Regulament al Serviciului și/sau noul Caiet de Sarcini al Serviciului după caz, cu respectarea prevederilor Articolului 29. În cazul în care aceste modificări afectează echilibrul contractual se vor aplica prevederile din Art. 28 („Menținerea echilibrului contractual”).

CAPITOLUL VIII. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 29. CAUZELE DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

(1) Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat, dacă Părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia conform prevederilor din Art. 3. („Durata Contractului, Perioada de Mobilizare și Data de Începere”), și conform Legii în vigoare la data prelungirii;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către Delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina Delegatarului;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Părți, prin reziliere, conform cu Art. 32. („Rezilierea Contractului”), cu plata unei despăgubiri în sarcina Părții în culpă;
- d) în cazul imposibilității obiective a Delegatului de a presta Serviciul, ca urmare a intervenției unui eveniment de Forță Majoră, în condițiile prevăzute la Art. 27 („Forța Majoră”), fără plata unei despăgubiri;
- e) în situația în care, în urma parcurgerii procedurilor speciale prevăzute la Art. 28 („Menținerea echilibrului contractual”), este permisă încetarea Contractului;
- f) în cazul falimentului Delegatului;
- g) în cazul lipsei, retragerii sau încetării valabilității licenței de operare a Delegatului;
- h) dacă Părțile convin încetarea Contractului, prin act adițional la acesta, respectând Legea aplicabilă, în vigoare la acea dată.

(2) În cazul încetării Contractului înainte de termen, se va acorda un preaviz de 30 (treizeci) de Zile, cu excepția cazurilor în care sunt prevăzute în mod expres în cuprinsul Contractului, alte termene pentru preaviz.

Art. 30. REZILIEREA CONTRACTULUI

32.1 Rezilierea Contractului din culpa Delegatului

32.1.1. Delegatarul va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul Contract, în momentul survenirii oricăruia dintre următoarele evenimente („Obligații Încălcate”):

- a) o încălcare semnificativă, de către Delegat, a oricăreia dintre obligațiile sale, asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Delegatarului sau asupra capacității Delegatarului de a respecta orice prevedere legală în vigoare și a cărei încălcare nu a fost remediată de către Delegat, în conformitate cu Art. 32.1.2;
- b) nerespectarea repetată și nejustificată a Indicatorilor de Performanță și a măsurilor de la Art. 22, alin. (2);
- c) renunțarea la sau abandonarea culpabilă a Serviciului, de către Delegat;
- d) nerespectarea Art. 20. („Sub-delegarea și transfer”) din prezentul Contract;
- e) nefurnizarea sau ascunderea de informații semnificative, ce trebuie furnizate Delegatarului sau împiedicarea Delegatarului de a-și exercita drepturile de monitorizare în legătură cu executarea prezentului Contract, astfel cum sunt acestea stabilite de clauzele contractuale;
- f) practici corupte ale Delegatului în conformitate cu Art. 19 („Clauza de prevenire a corupției”);

- g) alte încălcări semnificative ale obligațiilor contractuale care sunt prevăzute expres de prezentul Contract ca reprezentând cauze de reziliere a Contractului;
- h) Delegatul se află într-una din situațiile menționate la Art. 223 al Legii Achizițiilor publice.

32.1.2. În cazul în care Delegatarul devine îndreptățit să rezilieze prezentul Contract în baza Art.32.1.1:

- a) Delegatarul poate trimite Delegatului, în scris, o notificare, menționând felul și întinderea respectivei neîndepliniri a obligațiilor („Notificare de Încălcare”). Dacă o astfel de notificare este transmisă, Delegatul va fi îndreptățit să remedieze această încălcare în termen de 90 (nouăzeci) de Zile de la data primirii de către Delegat a acestei notificări („Perioada de Remediere”).
- b) în cazul în care Delegatarul a transmis Notificarea de Încălcare și dacă încălcarea nu este remediată în Perioada de Remediere, Delegatarul poate rezilia prezentul Contract, în conformitate cu prevederile literei d) a prezentului Articol 32.1.2.
- c) atunci când o Obligație Încălcată nu poate fi remediată în mod rezonabil în Perioada de Remediere menționată, Delegatul va lua toate măsurile necesare pentru remedierea încălcării respective în cea mai mare măsură posibilă în timpul Perioadei de Remediere și va face propuneri Delegatarului, anterior expirării respectivei perioade, privind finalizarea remedierii respectivei Obligații Încălcate.
- d) în cazul în care Delegatarul nu acceptă propunerile rezonabile de remediere ale Delegatului sau dacă, după acceptarea propunerilor respective, Delegatul nu remediază Obligația Încălcată, în conformitate cu aceste propuneri, Delegatarul poate, printr-o notificare scrisă, adresată Delegatului, să rezilieze Contractul, iar Contractul va înceta începând cu data prevăzută în această notificare.
- e) notificările prevăzute de prezentul articol vor fi comunicate de către și către Delegatar.
- f) Delegatarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Delegatului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Delegatar. În acest caz, Delegatul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

32.1.3. În cazul rezilierii Delegatul are obligația prestării serviciilor cu respectarea condițiilor din prezentul contract până la data comunicată de Delegatar, pentru asigurarea continuității serviciului. În cazul în care Delegatul nu poate asigura prestarea serviciilor cu respectarea condițiilor din prezentul contract, Delegatarul poate contracta prestarea serviciului cu un terț în aceleași condiții (tarife, obligații etc.) în care ar fi trebuit să opereze Delegatul. Contractarea prestării serviciilor cu un terț poate fi realizată pe o perioadă scurtă, cel mult până la desemnarea unui nou operator cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

32.1.4. Părțile vor rezilia prezentul contract înainte de ajungerea sa la termen, de comun acord, prin act adițional, după constatarea încetării condițiilor de fapt pentru care a fost încheiat.

32.2 Rezilierea Contractului din culpa Delegatarului

32.2.1. Delegatul va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul Contract în caz de încălcare importantă, de către Delegatar a oricăreia din obligațiile asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Delegatului, în baza prezentului Contract.

32.2.2. În cazul în care Delegatul are dreptul să rezilieze prezentul Contract în baza Art. 32.2.1, se va aplica mutatis mutandis procedura prevăzută la Art. 32.1.1.

CAPITOLUL IX. ALTE CLAUZE

Art. 31. POLITICA PRIVIND FORȚA DE MUNCĂ

- (1) Delegatul va asigura forța de muncă necesară pentru furnizarea Serviciului, precum și formarea profesională a salariaților. Delegatul este răspunzător de angajarea în prestarea Serviciului a unui număr suficient de persoane cu abilitățile, îndemnările, cunoștințele, instruirea, calificările și experiența necesare și adecvate unei bune desfășurări a Serviciului și se va asigura că are suficient personal de rezervă pentru prestarea în bune condiții a Serviciului, pe toată Durata Contractului.
- (2) Delegatul se va asigura că toți angajații săi implicați în prestarea Serviciului vor fi instruiți corespunzător cu:
- a) sarcina sau sarcinile pe care angajatul le va executa;
 - b) toate prevederile importante ale Contractului, inclusiv Regulamentul Serviciului și Caietul de Sarcini al Serviciului, anexe la prezentul Contract;
 - c) toate procedurile și standardele convenite între Părți la anumite intervale de timp;
 - d) toate procedurile, regulile, regulamentele și legile aplicabile pentru prestarea Serviciului, inclusiv regulile de sănătate și securitate în muncă, riscul de incendiu și prevederile în caz de incendiu.
- (3) Delegatul va furniza mijloace de identificare a personalului angajat, în condițiile stabilite cu Delegatarul în cadrul misiunii acestora de monitorizare a executării prezentului Contract și va solicita personalului să poarte și să aibă la vedere însemnele de identificare pe toată durata furnizării/prestării Serviciului.
- (4) Delegatul se va asigura ca personalul propriu este permanent supervizat și îndeplinește îndatoririle în conformitate cu prezentul Contract.
- (5) Delegatul este răspunzător în întregime de angajarea și de condițiile de lucru ale angajaților săi.
- (6) Delegatul este răspunzător și va suporta toate costurile și cheltuielile legate de angajarea personalului, de transportul acestuia și achitarea la timp a salariilor.
- (7) Personalul angajat al Delegatului beneficiază de toate drepturile prevăzute în contractul colectiv sau individual de muncă. Delegatul va întocmi planuri anuale (respectiv pentru fiecare an calendaristic), pe categorii profesionale de angajați, în vederea perfecționării acestora, prin participarea lor la cursuri, seminarii, instruirii.
- (8) Numărul angajaților Delegatului va fi stabilit de acesta, în funcție de politicile proprii, dar să fie suficient pentru furnizarea/prestarea Serviciului, iar pentru personalul cheie, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini. Persoanele disponibilizate au dreptul la compensații prevăzute de Lege sau contracte colective din partea Delegatului.
- (9) Delegatul va lua toate măsurile necesare privind igiena, sănătatea, securitatea la locul de muncă și normele de protecție a muncii, în conformitate cu Legea. Delegatul va aplica metode sigure de lucru pentru toate activitățile prestate în sensul Contractului sau orice alte activități care au legătură cu acesta, pentru a asigura securitatea și sănătatea propriilor angajați, precum și a reprezentanților Delegatarului și a oricărei alte persoane care intră în incintele Delegatului. Principiile și metodele privind sănătatea și securitatea în muncă aplicate de Delegat vor fi în conformitate cu Legea.

Art. 32. TAXE

Toate obligațiile fiscale (taxe, impozite etc.) decurgând din prestarea Serviciului sau din activitatea proprie vor fi suportate de către Partea căreia, în conformitate cu Legea, îi incumbă respectiva obligație fiscală.

Art. 33. CHELTUIELI

Doar dacă nu este altfel stipulat în mod expres în acest contract, fiecare Parte își va plăti propriile costuri și cheltuieli (inclusiv onorariile și cheltuielile agenților săi, reprezentanților, consilierilor și contabililor) necesare pentru pregătirea, semnarea, îndeplinirea și respectarea termenilor acestui Contract.

Art. 34. CONFLICTUL DE INTERESE

(1) Delegatul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării prezentului Contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale ori al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către Delegat imediat Delegatarului, în scris.

(2) Delegatul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Delegatul va înlocui, imediat și fără nici un fel de compensație din partea Delegatarului, orice membru al personalului său care se află într-o astfel de situație.

(3) Delegatarul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Delegat în conformitate cu prevederile prezentului Articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă va considera acest lucru ca fiind necesar.

Art. 35. REPREZENTANȚII PĂRȚILOR

(1) Pentru executarea prezentului Contract, în relația sa cu Delegatarul, Delegatul va numi o persoană ca „Manager de Contract”, care va asigura comunicarea corespunzătoare cu partenerii contractuali.

(2) Delegatarul va numi de asemenea reprezentanții săi care vor asigura comunicarea cu Delegatul.

(3) Fiecare Parte este îndreptățită să înlocuiască persoanele de contact, coordonatele și adresele menționate în prezentul Contract, cu condiția de a notifica în prealabil cealaltă Parte/celelalte Părți. Notificarea se va face în scris și va fi comunicată cu cel puțin 3 (trei) Zile Lucrătoare înainte ca modificarea să devină efectivă. Orice comunicare trimisă la vechile adrese, coordonate sau persoane de contact va fi considerată valabil efectuată dacă Partea care a modificat aceste elemente nu a comunicat corespunzător notificarea prevăzută în prezentul alineat.

Art. 36. COMUNICĂRI

(1) Orice comunicare între Părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris, în limba română, la următoarele adrese și în atenția următoarelor persoane:

a) Pentru Delegat

În atenția: Cîrjeu Maria

Adresa: sat Corod, com. Corod

Telefon: 0765294498

E-mail: cirjeumaria@yahoo.ro

b) Pentru Delegatar

În atenția: Dlui. Ioniță Antonel, primar

Adresa: Primăria comunei Tudor Vladimirescu, Judetul Galati

Telefon/Fax: 0236.828603/0236.828606

E-mail: tudor_vladimirescu@gl.e-adm.ro

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) Comunicările între părți se pot face și prin, fax sau e-mail sub condiția confirmării de primire.

(4) Dacă notificarea este transmisă prin poștă, aceasta se va face prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și este considerată ca fiind primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal de destinație pe confirmarea de primire.

(5) Dacă notificarea este transmisă prin fax sau e-mail, ea va considerată primită în prima Zi Lucrătoare după data transmiterii.

(6) Notificările orale nu vor fi luate în considerare drept comunicări de vreuna dintre Părți dacă nu sunt confirmate prin una dintre metodele prevăzute în alineatele de mai sus.

Art. 37. LEGEA APLICABILĂ ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

(1) Părțile convin că acest Contract va fi interpretat și executat conform legilor din România.

(2) În cazul unei dispute sau neînțelegeri privind interpretarea sau executarea Contractului, Părțile vor face toate eforturile necesare pentru a soluționa pe cale amiabilă orice dispută în termen de 30 (treizeci) de Zile (sau o perioadă mai lungă dacă Părțile convin astfel) din momentul în care una dintre Părți a comunicat în scris celeilalte Părți existența unei dispute și obiectul acesteia. Dacă disputa nu poate fi soluționată pe cale amiabilă, atunci oricare dintre Părți poate notifica în scris despre imposibilitatea ajungerii la o soluție și în urma acestei notificări fie Partea care a trimis notificarea, fie Partea notificată poate supune spre soluționare disputa în fața instanțelor judecătorești competente din România.

Prezentul Contract este încheiat în limba română, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare Parte.

**DELEGATAR,
UAT COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU
PRIMAR
IONIȚĂ ANTONEL CIRJEU MARIA**

**DELEGAT,
SC LEONMAR SRL
ADMINISTRATOR**

**SECRETAR GENERAL DELEGAT
PICIU CĂTĂLINA**

**VIZAT CFPP
PALADE IULIANA-DANIELA**

**COMP. ACHIZITII PUBLICE
ANTON CARMEN**

ANEXA 1

GRAFIC COLECTARE SI TRANSPORT DESEURI MUNICIPALE/REZIDUALE

CONFORM CONTRACT NR. 13.186/31.12.2024

Colectarea deeurilor municipale, fractie umedă se va face astfel: o data la doua saptamani, astfel: in ziua de luni "din poarta in poarta" atat pentru gospodariile de pe partea dreapta a DN 25 Galati-Tecuci cat si pentru gospodariile de pe partea stanga a DN 25 Galati-Tecuci

COLECTARE+ TRANSPORT			
LUNA	PRET LEI/TONĂ	NR.TONE	TOTAL LEI TVA 19%INCLUS
IANUARIE	470,05	41,00	19.272,05
FEBRUARIE	470,05	43,00	20.212,15
MARTIE	470,05	76,00	35.723,80
APRILIE	470,05	52,00	24.442,60
MAI	470,05	52,00	24.442,60
IUNIE	470,05	51,00	23.972,55
IULIE	470,05	54,00	25.382,70
AUGUST	470,05	72,00	33.843,60
SEPTEMBRIE	470,05	52,00	24.442,60
OCTOMBRIE	470,05	52,00	24.442,60
NOIEMBRIE	470,05	50,00	23.502,50
DECEMBRIE	470,05	45,00	21.152,25
TOTAL TVA INCLUS		640	300.832,00 lei TVA inclus

**DELEGATAR,
UAT COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU
PRIMAR
IONIȚĂ ANTONEL**

**DELEGAT,
SC LEONMAR SRL
ADMINISTRATOR
CIRJEU MARIA**

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotarare privind delegarea prin atribuire directă a serviciului de colectare și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați către SC LEONMAR SRL

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 101 /2016, republicată, serviciul de salubritate a localităților, face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autoritatilor administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților și se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale.

Potrivit art. 8 alin (1) și (3) din Legea nr. 51/2006 privind, Serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice.

Mentionez că necesitatea aprobării acestui proiect reiese din obligația autorităților publice de a asigura furnizarea conformă a tuturor serviciilor comunitare de utilități publice către cetățenii de pe raza unității- administrativ teritoriale Tudor Vladimirescu, obligație prevăzută de art. 129 alin. (7) lit. n) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Astfel, luând în considerare rolul autorității administrativ deliberative, precum și în virtutea principiului responsabilității asigurării serviciilor publice, se supune spre aprobare proiectul de hotarare privind achiziția de servicii de salubritate pentru UAT Comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați .

Pentru desfășurarea activității de salubritate a localității este necesar încheierea contractelor privind: delegarea prin atribuire directă a serviciului de colectare și transport a deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați în valoare de 252.800,00 lei fără TVA conform Anexei nr. 1 și contractul de delegare a gestiunii serviciilor de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale cu operatorul SC ROMPREST ENERGY SRL pentru eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, la Depozitul de deseuri Rosiesti din cadrul CMID Vaslui, cu o valoare de 156,12 lei/tona TVA inclus, la care se adaugă taxa contribuției pentru economia circulară.

Mentionez faptul că, la tariful de depozitare se adaugă contravaloarea contribuției pentru economia circulară care constituie venit la Fondul de Mediu, în valoare de 160 de lei/tona fără TVA, conform prevederilor Legii nr. 175 din 19 iunie 2023, privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 125/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

Prezentul proiect de hotarare se cere să fie avizat de comisiile de specialitate din cadrul Consiliului local al Comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați.

Analizând considerentele menționate și având în vedere că este vorba despre serviciul de salubritate al comunei, un serviciu fără de care problemele de ordin ecologic, sanitar, de mediu și de sănătate a cetățenilor comunei ar fi de necontrolat, apreciez oportun și legal acest proiect de hotarare anexat spre a fi analizat și aprobat în cadrul ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați, din data de 31.01.2025.

P R I M A R,
Ioniță Antonel
PRIMAR
1
Com. Tudor Vladimirescu, Jud. Galați

R O M Â N I A
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU
P R I M A R
COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE
Nr. 672/23.01.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotarare privind, delegarea prin atribuire directă a serviciului de colectare și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați către S.C. LEONMAR S.R.L.

În temeiul art.136 din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ, analizând solicitarea inițiatorului domnul Ioniță Antonel- primarul localității Tudor Vladimirescu, județul Galați, supunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind: delegarea prin atribuire directă a serviciului de colectare și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați către S.C. LEONMAR S.R.L.

Având în vedere Referatul de aprobare a inițiatorului înregistrat sub numărul 671/23.01.2025;

Având în vedere necesitatea încheierii contractului de delegare a serviciului de colectare și transport a deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale, din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați, conform cantitatilor de deșeuri municipale estimate pentru anul 2025, în raport cu cantitățile anului precedent valoarea serviciilor este de 252.800,00 lei fără TVA, drept pentru care propunem încheierea contractului de servicii prin atribuire directă, respectiv delegarea prin atribuire directă a serviciului de colectare și transportul deșeurilor municipale, de pe raza localității Tudor Vladimirescu, județul Galați către SC LEONMAR SRL, conform Anexei nr. 1.

Pentru desfășurarea activității de salubritate a localității este necesar încheierea contractului de delegare a gestiunii serviciilor de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale cu operatorul SC ROMPREST ENERGY SRL pentru eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, la Depozitul de deseuri Rosiesti din cadrul CMID Vaslui, cu o valoare de 135,91 lei/tona TVA inclus, la care se adaugă taxa contribuției pentru economia circulară.

Conform prevederilor Legii nr. 175 din 19 iunie 2023, privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 125/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, taxa contribuției pentru economia circulară este în valoare de 160 lei/tona la care se adaugă TVA.

În temeiul Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere O.G. nr. 21 din 30 ianuarie 2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere H.G. nr.395/2016 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică-contractului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

În temeiul prevederilor art.5 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților;

Potrivit art.24 alin (1), lit. „a”și”b” din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare:

(1) În funcție de tipul activității, pot fi utilizatori ai serviciului de salubritate:

a) comunitățile locale considerate în întregul lor sau comunitățile locale componente ale asociațiilor de dezvoltare comunitară, în cazul activităților specifice serviciului public de salubritate prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale de la bugetul local;

b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților a căror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubritate, încheiat în nume propriu cu operatorul licențiat pentru prestarea serviciului în unitatea administrativ-teritorială..

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății populației;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător;
- asigurarea calității și continuității serviciului;
- nediscriminarea și egalitatea tuturor utilizatorilor;
- transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a fondurilor publice;
- protecția și conservarea mediului natural și construit;
- asigurarea igienei și sănătății populației;
- administrarea eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale;
- liberul acces la informațiile privind serviciul de salubritate.

Competența Consiliul Local în materie este stabilită de art.129 alin.(7) lit. n) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, și a art. 8 alin. (3), litera „d” din Legea nr. 51/2006, republicată.

Ținând cont de cele prezentate mai sus, considerăm că proiectul de hotărâre prezentat întrunește cerințele legii și prin urmare, Consiliul local în competențele pe care le are, poate adopta hotărârea în ședință ordinară din data de 31.01.2025 cu votul majorității consilierilor locali prezenți în ședință.

CONSILIER ACHIZITII PUBLICE,

Anton Carmen